



CYBERBEZPIECZEŃSTWO 2.0

# REGULAMIN PROJEKTU

## § 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji projektu **„Cyberbezpieczeństwo dla gospodarki przyszłości”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Realizatorem projektu jest Politechnika Wrocławska, Wydział Elektroniki, Katedra Telekomunikacji i Teleinformatyki Wyb. Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław, w skrócie PWr.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 1 kwietnia 2019 roku do 31 marca 2023 roku zgodnie z umową o dofinansowanie projektu numer **POWR.03.05.00-00-Z308/18-00**.
4. Celem głównym projektu **„Cyberbezpieczeństwo dla gospodarki przyszłości”** jest wdrożenie zmian w zakresie zarządzania procesem kształcenia i podniesienia jakości nauczania przez Politechnikę Wrocławską w obszarze bezpieczeństwa cybernetycznego, które pozwoli efektywnie i w oparciu o wysoką jakość usług edukacyjnych, kształcić specjalistów w kluczowych dla rozwoju gospodarki i kraju zawodach. Zasięg projektu – ogólnopolski.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.



Rzeczpospolita  
Polska



Politechnika Wrocławska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





6. Regulamin projektu określa zasady realizacji oraz uczestnictwa w projekcie w szczególności:
- zakres wsparcia,
  - realizację projektu w ramach poszczególnych modułów/zadań,
  - procedurę rekrutacji,
  - prawa i obowiązki uczestników projektu,
  - prawa i obowiązki Beneficjenta.

## § 2 Słownik pojęć

### 1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- Institucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 47a, 00-695 Warszawa.
- Beneficjent** – Podmiot realizujący projekt, tj. Politechnika Wrocławska (PWr)
- Projekt** – projekt „Cyberbezpieczeństwo dla gospodarki przyszłości” realizowany przez PWr na podstawie umowy o dofinansowanie projektu numer **POWR.03.05.00-00-Z308/18-00** uzyskanej w wyniku pozytywnej oceny wniosku złożonego w konkursie zamkniętym nr **POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ3/18** o dofinansowanie projektów dotyczących programów rozwoju kompetencji w ramach Działania 3.5 Kompleksowe Programy Szkół Wyższych, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.
- Uczestnik projektu** – studenci/teki Wydziału Elektroniki, Katedry Telekomunikacji i Teleinformatyki, Zmodernizowanego Kierunku „Cyberbezpieczeństwo dla gospodarki przyszłości” specjalności: Bezpieczeństwo danych, Bezpieczeństwo sieci teleinformatycznych st. Stacjonarne I i II stopnia oraz nowej specjalności Bezpieczeństwo w energetyce st. Stacjonarne I stopnia, oraz pracownicy naukowo-dydaktyczni Uczelni, oraz pracownicy kadry zarządzającej i administracyjnej Uczelni, którzy/które po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w regulaminie zostaną zakwalifikowani/e do udziału w poszczególnych formach wsparcia realizowanych w ramach projektu w ramach realizacji zadań.
- Zespół Projektowy (ZP)** – kadra odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu.
- Komitet Sterujący (KS)** – organ pełniący funkcję organu nadzorująco-doradczego, składającego się z przedstawicieli Administracji Centralnej oraz Przedstawicieli wydziału i Biura Projektu,
- Komisja Rekrutacyjna (KR)** – organ składający się z wybranych Przedstawicieli, powołany przez KS.
- Strona internetowa projektu** – [www.cyberbezpieczenstwo.pwr.edu.pl](http://www.cyberbezpieczenstwo.pwr.edu.pl)



## § 3 Zakres wsparcia udzielanego w ramach projektu

1. **Moduł 1 – Moduł programów kształcenia** – to otwieranie nowych specjalności, kierunków studiów, modyfikowanie już istniejących, we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. W ramach tego modułu realizowane są zadania :
  - **Zadanie 1** Uruchomienie 2 nowych programów kształcenia oraz modernizacja 2 programów kształcenia na kierunku Cyberbezpieczeństwo wraz z zakupem niezbędnych narzędzi i oprogramowania,
  - **Zadanie 4** Włączenie wykładowców z zagranicy posiadających osiągnięcia w pracy naukowej, zawodowej lub artystycznej, w prowadzenie programów
  
2. **Moduł 2 – moduł podnoszenia kompetencji** – cykl działań dla studentów zewnętrznych certyfikowanych szkoleń, wizyt studyjnych, warsztatów, spotkań z pracodawcami, zajęć praktycznych z udziałem pracodawców:
  - **Zadanie 5** Szkolenia podnoszące kompetencje osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, w obszarach kluczowych dla gospodarki i rozwoju kraju – studenci.
  
3. **Moduł 3 – moduł programów stażowych** – zaplanowane 3 miesięczne płatne staże dla studentów z 4 ostatnich semestrów studiów:
  - **Zadanie 6** Wysokiej jakości staże zawodowe.
  
4. **Moduł 6 – moduł zarządzania w instytucjach szkolnictwa wyższego** – podzielony na działania podnoszące kompetencje dydaktyczne kadry naukowo – dydaktycznej oraz działania podnoszące kompetencje zarządcze kadr kierowniczych oraz administracyjnych w uczelni. Jak również wsparcie informatycznych narzędzi zarządzania uczelniami:
  - **Zadanie 8** Narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie Uczelnią - multimedialna i interaktywna platforma szkoleniowo-edukacyjna on-line z możliwością kustomizacji i personalizacji,
  - **Zadanie 9** Szkolenia podnoszące kompetencje zarządcze kadry kierowniczej i administracyjnej,
  - **Zadanie 10** Szkolenia podnoszące kompetencje kadry dydaktycznej.



## §4 Ogólne zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami projektu są studenci oraz pracownicy Politechniki Wrocławskiej. Dla każdego zadania/wsparcia zostaną opracowane i wskazane szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie w postaci regulaminów danego wsparcia.
2. Osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie nabywają status uczestnika projektu w momencie podpisania oświadczenia w pierwszym dniu udzielonego wsparcia.
3. Wszystkie niezbędne informacje oraz dokumenty aplikacyjne/formularze projektowe będą dostępne na stronie internetowej projektu w zakładce „dokumenty do pobrania „ pod adresem [www.cyberbezpieczenstwo.pwr.edu.pl](http://www.cyberbezpieczenstwo.pwr.edu.pl).

## § 5 Prawa i obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do:
  - a) żądania złożenia dodatkowych dokumentów i oświadczeń związanych z udziałem w projekcie,
  - b) gromadzenia i publikowania danych o uczestnikach projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych,
  - c) zmiany terminów form wsparcia z ważnych przyczyn,
  - d) żądania złożenia zaświadczenia o kontynuacji nauki lub informacji o podjęciu zatrudnienia,
  - e) monitorowania postępu uczestników biorących udział w oferowanych formach wsparcia oraz przeprowadzenia ewaluacji projektu,
  - f) dokonywania zmian w niniejszym regulaminie.
2. Beneficjent zobligowany jest do:
  - a) zapewnienia kadry merytorycznej posiadającej kwalifikacje w zakresie prowadzonych zajęć w projekcie,
  - b) zabezpieczenia zaplecza technicznego i lokalowego, w tym pomieszczenia i budynki przystosowane do osób niepełnosprawnych: podjazdy, winda, zajęcia w salach z odpowiednim nagłośnieniem i dostosowanym sprzętem,
  - c) przestrzegania w procesie rekrutacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn,
  - d) wydania zaświadczenia lub innych dokumentów potwierdzających udział w zajęciach, szkoleniach, stażach lub innych form wsparcia w ramach projektu.



## § 6 Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik ma prawo do:
  - a) uczestniczenia w nieodpłatnych formach wsparcia realizowanych w ramach projektu,
  - b) uczestniczenia w kilku formach proponowanego wsparcia, zgodnie z indywidualnymi potrzebami uczestnika, pod warunkiem spełnienia wymogów formalnych,
  - c) otrzymania bezpłatnych materiałów dydaktycznych, materiałów zużywalnych przewidzianych do realizacji określonych form wsparcia.
2. Uczestnik jest zobowiązany, zależnie od formy wsparcia, do:
  - a) obowiązkowego uczestnictwa w zajęciach, szkoleniach, stażach zgodnie z Regulaminem
  - b) przystąpienia do badania bilansu kompetencji uczestnika na początku i na zakończenie udziału w projekcie,
  - c) wypełniania ankiet oceniających poziom wiedzy i posiadanych umiejętności z danego zakresu tematycznego, jak również ankiet ewaluacyjnych, ankiet motywacyjnych,
  - d) podania wymaganych danych niezbędnych do wypełniania obowiązków przez Beneficjenta w zakresie monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w tym m.in. formularz zgłoszeniowy oraz oświadczenie uczestnika
  - e) przystąpienia do zaliczenia/egzaminu/testu (o ile w danej formie wsparcia jest przewidziany),
  - f) potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach/szkoleniach/wyjazdach oraz wykorzystania materiałów zużywalnych poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności,
  - g) dostarczania do Zespołu Projektowego wymaganych dokumentów, w celu rozliczenia udziału w formach wsparcia,
  - h) informowania o wszelkich zmianach w danych uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego) podanych w formularzu danych osobowych, w ciągu 7 dni od ich powstania,
  - i) w przypadku zaistnienia wspomnianych wyżej zmian uczestnik niezwłocznie dostarcza do Zespołu Projektowego formularz aktualizujący dane osobowe,
  - j) przekazania zaświadczenia o kontynuacji nauki lub informacji o podjęciu zatrudnienia (umowa o pracę, umowa cywilnoprawna, działalność gospodarcza) w ciągu 6 miesięcy od zakończenia kształcenia na danym stopniu studiów.
  - k) regularnego i punktualnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach projektu zajęciach fakultatywnych oraz stażach w ustalonym przez Zespół Projektowy terminie i miejscu .



## § 7 Monitorowanie i ewaluacja projektu

1. W ramach realizacji projektu jest prowadzony bieżący monitoring oraz ewaluacja projektu.
2. Uczestnicy projektu na potrzeby ewaluacji projektu zobowiązani są do wypełniania anonimowych ankiet ewaluacyjnych oceniających proces dydaktyczny oraz organizację realizacji projektu, testów kompetencji, uczestnictwa w testach sprawdzających wiedzę zdobytą w trakcie zajęć zrealizowanych w ramach projektu, ankiet na stronie internetowej.
3. Uczestnicy akceptują zasady monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu co poświadczą osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie udostępniania i przetwarzania danych osobowych.

## § 8 Zasady rezygnacji i skreślenia z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa z przyczyn zdrowotnych, działania siły wyższej lub innych ważnych przyczyn, które z zasady nie mogą być znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik projektu jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie wraz z podaniem jej powodów.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy uczestników w zgodzie z zasadami określonymi w Regulaminie Studiów.
4. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku opuszczenia przez niego więcej niż 20% zajęć, niedopełnienia innych obowiązków, wynikających z korzystania z danej formy wsparcia lub innych form naruszenia niniejszego Regulaminu, umowy lub innych przepisów.
5. W przypadku skreślenia uczestnika z powodu wskazanego w ust. 4 Uczelnia może żądać od niego zwrotu kosztów związanych z jego udziałem w projekcie oraz zwrot ewentualnych kosztów związanych z niewywiązaniem się z umowy o dofinansowanie projektu, a wynikających z zakończenia udziału w projekcie przez uczestnika.

## § 9 Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Komitet Sterujący oraz determinowane poprzez obowiązujące zasady Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Kodeks Cywilny.



2. Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Wszyscy Uczestnicy projektu są zobowiązani zaakceptować regulamin i przestrzegać jego zapisy.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.